Gmina Rawicz - Zakład Usług Komunalnych
ul. Winiary 4 b
63-900 Rawicz

Znak sprawy: DOP/361-06/2019 Rawicz 14.08.2019r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na dostawę i wymianę wodomierzy lokalowych w budynkach wspólnot mieszkaniowych administrowanych przez Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu wraz z odczytem radiowym wodomierzy na okres 5 lat.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu na podstawie zarządzenia Dyrektora Zakładu Usług Komunalnych nr 18/2016 z dnia 30 grudnia 2016r. w sprawie zasad, formy i trybu udzielenia zamówień publicznych w ZUK, których wartość nie przekracza równowartości 30.000 euro.

Zatwierdzono w dniu:

…….

1. ZAMAWIAJĄCY:

- **Gmina Rawicz - Zakład Usług Komunalnych**

ul. Winiary 4b
63-900 Rawicz
NIP: 699-000-63-57

Godziny pracy ZUK Rawicz:
- od poniedziałku do piątku 7:00 do 15:00
telefon: (0-65) 546 27 62 lub 546 27 21
fax: (0-65) 546 27 17
www.zukrawicz.pl
sekretariat@zukrawicz.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu na podstawie zarządzenia Dyrektora Zakładu Usług Komunalnych w Rawiczu nr 18/2016 z dnia 30 grudnia 2016r. w sprawie zasad, formy i tryby udzielania zamówień publicznych w ZUK Rawicz, których wartość nie przekracza równowartości 30.000 euro.
2. Zamawiający nie określa żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiot niniejszej postępowania obejmuje dostawę oraz wymianę zużytych na fabrycznie nowe wodomierze o parametrach podanych niżej wraz odczytem radiowym wodomierzy przez okres 5 lat.

2. Montaż wodomierza do zimnej wody w ilości **774** szt. o następujących parametrach:
- elektroniczny wodomierz radiowy/bez nakładki/ wyposażony w wielofunkcyjny elektroniczny wyświetlacz
- jednostrumieniowy, suchobieżny o średnicy ½ cala
- korpus mosiężny
- przepływ nominalny 1,6 m3/h
- klasa dokładności wg. MID minimum R50-V, R80-H
- komunikacja radiowa dwukierunkowa z możliwością odczytu w dowolnej chwili
- pamięć co najmniej 12 miesięcznych historycznych odczytów
- rejestracja i pomiar przepływu wstecznego
- rejestracja i pomiar czasu oddziałowywania magnesem
- atest higieniczny
- certyfikat badania typu MID
- gwarancja 5 lat

3. Montowany wodomierz musi być fabrycznie nowy, na co musi wskazywać jego oznakowanie zgodnie z MID
4. Wykonawca montuje wodomierze oraz dokonuje ich oplombowania
5. Jednocześnie sporządza się kartę odczyt-montaż wg. wzoru będącego załącznikiem do SIWZ.

6. Po zrealizowaniu wymiany wodomierzy wykonawca będzie dokonywał ich odczytów drogą radiową przez okres 5 lat i przekazywał stan zużycia wody z zamontowanych wodomierzy do zleceniodawcy

3.2. <u>Wymagania dotyczące oprogramowania wodomierza i sposobu przekazywania danych odczytowych:</u>

Dane przekazywane Zamawiającemu muszą zawierać minimum:
-numer seryjny wodomierza
-wskazanie wodomierza na koniec danego miesiąca wraz z datą
-adres budynku; budynek; numer; klatka; nr mieszkania
-typ wodomierza /zw,cw/
-sygnalizacja przepływu wstecznego i działania magnesem

Odczyty wskazań zużycia wody muszą być dostarczone do Zamawiającego w formie elektronicznej w formacie pliku tekstowego zgodnego z użytkowanym programem do rozliczania wody.

Wykonawca odkupi od Zamawiającego zdemontowane wodomierze.
<u>Wartość zdemontowanych wodomierzy należy odjąć od ceny oferowanych nowych wodomierzy.</u>

Zakres czynności przy wymianie wodomierzy w lokalach wymienionych wyżej obejmuje:

- uzgodnienie z użytkownikiem lokalu terminu realizacji robót,
- demontaż zużytego licznika,
- montaż wodomierza zgodnie warunkami montażu wodomierza określonymi przez producenta i sztuką budowlaną,
- montaż uszczelek fibrowych,
- montaż plomb zatrzaskowych numerowanych,
- inne konieczne prace do prawidłowego montażu wodomierza,
- zdemontowany wodomierz Wykonawca odkupi od Zamawiającego na podstawie warunków zawartych w umowie

wypełnienie karty odczyt-montaż: między innymi wpisanie numerów wodomierzy i plomb, stanów poszczególnych wodomierzy oraz uzupełnienie pozostałych rubryk wraz z kartą gwarancyjną wodomierza Wykonawca przekaże do Zakładu Usług Komunalnych,

3.3 Wymagania dotyczące wodomierzy:

- Wodomierze muszą mieć możliwość zabudowy w instalacjach mieszkaniowych w przewodach poziomych i pionowych.
- Wodomierz musi być zbudowany z materiałów dopuszczonych do kontaktu z wodą pitną.
- Wodomierz musi posiadać ważną decyzję zatwierdzenia typu wodomierza, atest higieniczny i deklaracje zgodności producenta.
- Korpus wodomierza nie może być wykonany z tworzywa sztucznego.
- Każdy dostarczony wodomierz musi być fabrycznie nowy i posiadać cechę legalizacji z 2019 roku.
- Wodomierze powinny posiadać gwarancję min. 5 lat.
- Wszystkie wodomierze muszą być wyprodukowane przez jednego producenta.

3.4. Wymagania dotyczące odczytu:
- Termin odczytu wodomierzy 2 razy w roku z terminem zapamiętania na dzień 31 maja i 30 listopada danego roku.
- Wyniki odczytu – w pliku tekstowym.
- Termin przekazania danych odczytowych: 7 dni kalendarzowych od daty zapamiętanego odczytu.
- Termin płatności: 14 dni od daty otrzymania faktury.

3.5 Informacje dodatkowe.
1. Zamawiający zaleca aby wykonawca dokonał wizji lokalnej budynków przed sporządzeniem oferty.
2. W wypadku problemów z dostaniem się do mieszkania celem montażu wodomierzy (tj. bezowocny kontakt po trzykrotnej próbie umawiania się z użytkownikiem lokalu) wymagany jest kontakt z ZUK Rawicz, celem nawiązania kontaktu z użytkownikiem lokalu.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania całkowitej ilości zamówienia. Wykonawca nie będzie wnosił z tego tytułu żadnych roszczeń względem Zamawiającego.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu dodatkowych wodomierzy w ilości około 20 sztuk w cenie określonej w umowie.

5. Przed przystąpieniem do prac Wykonawca jest zobowiązany do wykonania i przedstawienia Zamawiającemu cotygodniowych harmonogramów prac zawierających adresy i terminy montażu.

6. Przed przystąpieniem do prac Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania mieszkańców w formie pisemnej (informacja wewnątrz budynku) o terminie montażu co najmniej z 3 dniowym wyprzedzeniem.

4. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie realizowane będzie od dnia podpisania umowy do dnia 20 grudnia 2019r.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki i potwierdzić ich spełnienie wskazanymi dokumentami:

5.1. Formularz oferty- podpisany na każdej stronie (wzór.)

5.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, z określeniem zakresu działalności i wskazaniem osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.3. Polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej od kwoty nie mniejszej niż 20 000 zł (dwadzieścia tysięcy złotych) . W przypadku braku takiego ubezpieczenia dopuszczalne jest złożenie oświadczenia następującej treści: „Oświadczam, że w przypadku gdy moja firma zostanie wybrana w przetargu DOP/361-06/2019 na dostawę i wymianę wodomierzy lokalowych w budynkach wspólnot mieszkaniowych administrowanych przez Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu, to zobowiązuję się przed zawarciem umowy dostarczyć Zamawiającemu aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej od kwoty nie niższej niż 20 000 zł (dwadzieścia tysięcy złotych 00/100)

5.4. Zaakceptowany projekt umowy, wyłącznie na przedstawionym wzorze przez Zamawiającego- nie wypełniać wzoru umowy

5.5. Oświadczenie oferenta o kontynuacji ubezpieczenia OC przez okres realizacji robót

5.6. Oświadczenie

5.7. Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

7.1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

7.2. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres Zamawiającego podając numer DOP/361-06/2019 lub nazwę zadania podaną na wstępie.

7.3. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą w terminie 3 dni od daty wpływu zapytania.

7.4. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:

7.5. Zamawiający dopuszcza również możliwość porozumiewania się obu stron (Wykonawca, Zamawiający) za pomocą; faksu (065) 546-27-17

W zakresie proceduralnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami jest:

Agata Kunicka – tel. (065) 546 18 81

W zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

Rafał Nawrot tel. (065) 546 26 35

Daniel Bela tel. (065) 546 26 35

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium przetargowego.

9. Termin związania z ofertą

9.1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

9.2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

10.1. Oferta wraz z za łącznikami musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

10.2. Wszystkie strony oferty na których Wykonawca naniósł zmiany, poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.

10.3. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

10.4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę.

10.5. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

10.6. Jeżeli ofertę wraz z załącznikami podpisuje osoba (osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu, to muszą posiadać stosowne pełnomocnictwo w tej sprawie dotyczy również Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz wspólników spółki cywilnej)

10.7. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.

10.8. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie nie ustanowi pełnomocnika i nie dołączą prawidłowego pełnomocnictwa do oferty, o którym mowa w pkt. 6 to podmioty te zostaną wykluczone z postępowania, chyba, że na pisemne wezwanie Zamawiającego uzupełnią pełnomocnictwo.

10.9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako partner konsorcjum.

10.10. Wykonawca ponosi wszelki koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.11. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

10.12. Oferta winna być przygotowana na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji bądź zawierać wszystkie dane wymienione we wzorze oferty.

10.13. Do oferty winne być załączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w niniejszej specyfikacji. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki – druki do niniejszej specyfikacji.

10.14. W przypadku gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załączniki kopie jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę upełnomocnioną) . Tylko w przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający będzie mógł żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.

10.15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4.

10.16. Jeżeli oferta zawiera informacje, o których mowa w pkt. 15 wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie odrębnego pakietu w celu zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Dokumenty lub pakiet dokumentów musi być wyraźnie oznaczony „ Tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać)

10.17. Niniejsze postępowanie prowadzi się w formie pisemnej.

10.18. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10.19. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej kopercie która:

- Będzie opakowana w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert,
- Będzie zaadresowana na Zamawiającego,
- Będzie posiadać oznaczenie nazwy zadania :" Dostawa, montaż i wymianę wodomierzy lokalowych w budynkach wspólnot mieszkaniowych administrowanych przez Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu wraz z odczytem radiowym wodomierzy przez okres 5 lat. Nie otwierać przed dniem **23.08.2019r. godz. 8.30.**
- Poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy aby można było odesłać w przypadku stwierdzenia opóźnienia.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanej w niniejszym punkcie.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

11.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, do dnia 23 sierpnia 2019 r. do godz. 8:00 w sekretariacie Zakładu Usług Komunalnych, ul. Winiary 4b, 63-900 Rawicz.

11.2. Oferty można składać osobiście lub przesłać pocztą za pokwitowaniem odbioru na adres Zamawiającego – w takim przypadku za termin złożenia oferty w miejscu wskazanym (sekretariat) uznaje się datę i godzinę potwierdzenia przez pracownika sekretariatu odbioru przesyłki.

11.3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie wykonawcy bez otwierania.

11.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnieni a do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z napisem „zmiana". Koperty oznaczone „zmiana" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

11.5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „wycofanie" koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

11.6. Otwarcie ofert jest jawne.

11.7. Zamawiający otworzy koperty w dniu 23 sierpnia 2019r. o godz. 08:30 w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 6, Zakładu usług Komunalnych ul. Winiary 4b , 63-900 Rawicz.
W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia na jego pisemny wniosek.

11.8. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na pisemny wniosek**.**

11.9. Udostępniani dokumentacji postępowania w siedzibie Zamawiającego odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- Udostępnienie nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku o wgląd do akt,
- Zamawiający określi termin miejsce udostępnienia.
- Wgląd do akt będzie się odbywał w obecności pracownika Zamawiającego.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

12.1. Cenę oferty należy podać na formularzu oferta stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Kompletną cenę oferty stanowi cena za wykonanie wymiany wszystkich wodomierzy oraz pozostałymi kosztami niezbędnymi do zrealizowania zamówienia.

12.2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawca winien na załączniku nr 1 podać :
A) Cenę jednostkową za wymianę nowego wodomierza – woda zimna od której należy odjąć cenę zużytego wodomierza.

12.3. Wykonawca określi cenę wykonania zamówienia dokonując rzetelnej kalkulacji, zachowując zasady uczciwej konkurencji oraz przy spełnieniu wymagań określonych w niniejszej SIWZ, a także uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia jak również w nim nie ujęte, lecz bez których nie można wykonać zamówienia.

12.4. Zamawiający nie dopuszcza do stosowania tzw. dodatkowych opustów zarówno od wyliczonych cen jednostkowych jak również od ogólnej ceny oferty. Wszystkie upusty powinny być zawarte w zaoferowanej cenie.

12.5. Cena oferty winna być wyrażona w PLN.

12.6. Oferta winna uwzględniać cenę bez podatku VAT i z podatkiem VAT.

12.7. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

13. Kryteria oraz sposób oceny ofert:

<u>Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi składnikami kryterium ceny:</u>

- **CENA /koszt / z VAT-em - 100 %**

W protokóle postępowania zostanie wyliczona punktacja przyznana przez członków komisji przetargowej dla kryterium, korygowana „Wagą” /znaczeniem/ wg następującego wzoru:

- kryterium ceny

$$C = \frac{\text{cena ofertowa najniższa / z VAT-em/}}{\text{cena badanej oferty / z VAT-em/}} \times 100\ \%$$

- Oferent w swojej ofercie jest zobowiązany określić podatek VAT z należytą starannością i zgodnie z przepisami prawa.
- Ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu .
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

14. Udzielenie zamówienia:

14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

14.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty ,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania,
- terminie, po którym upływie umowa może być zawarta

14.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od przekazania zawiadomienia o wyborze.

14.4. Zamawiający ustali w porozumieniu z wykonawcą termin podpisania umowy**.**

14.6. Istotne dla stron postanowienia umowne zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji.
Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany**.**

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

16.1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie 2.000,00 zł.

16.2. Zabezpieczenie wnosi się w pieniądzu;

16.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj.

nr 89 1020 4027 0000 1002 1525 5473

16.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść nie później niż do dnia podpisania umowy.

16.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia.

17. Istotne postanowienia umowy:

Istotne postanowienia umowy określa projekt umowy stanowiący załącznik do niniejszej Specyfikacji.

18. Inne:

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

OFERTA PRZETARGOWA

Nazwa i siedziba Zamawiającego : Gmina Rawicz - Zakład Usług Komunalnych ul. Winiary 4b 63-900 Rawicz
Nazwa i siedziba wykonawcy:

.....

NIP ..... REGON .....
Nr telefonu .....

Adres do korespondencji jeśli jest inny niż powyżej :

.....
Osoba kontaktowa ze strony Wykonawcy w sprawach związanych ze złożoną ofertą
tel./fax. /adres e-mail, stanowisko służbowe

Nr faksu do korespondencji z Zamawiającym: .....

Nawiązując do zaproszenia udziału w zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w dniu 14.08.2019r. na dostawę i wymianę wodomierzy lokalowych w budynkach mieszkaniowych wspólnot administrowanych przez Zakładu Usług Komunalnych w Rawiczu składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia określonymi w Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za wynagrodzenie ryczałtowe:

A) Cenę jednostkową za montaż nowego wodomierza – woda zimna

cena netto.....zł

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie: .....)

Razem : …….. x 774 szt = …….…….. brutto

B) Cenę jednostkową zdemontowanego wodomierza – woda zimna

cena netto.....zł

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie: .....)

Razem : …….. x 774 szt = …… brutto

C) Cenę jednostkową za odczyt radiowy nowego wodomierza

cena netto.....zł

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie: .....)

Razem : …….. x 774 szt = …… brutto

ŁĄCZNIE WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA WYNOSI (A-B) + C

cena netto.....zł

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie: .....)

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wymogami opisu przedmiotu zamówienia, a kalkulacja ceny zawiera wszystkie koszty wynikające z warunków realizacji umowy określonych przez Zamawiającego.

3. Akceptujemy terminy płatności określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas określony w SIWZ wynoszący 30 dni od dnia otwarcia ofert.

5. Oświadczamy, że dołączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany oraz, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Potwierdzamy, że nie uczestniczymy w jakiejkolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
7. Oświadczamy, że wszystkie dokumenty załączone do niniejszej Oferty stanowią integralną jej część, są kompletne i zgodne z prawdą.

9. Dane do umowy : Osoba(y), które będą zawierały umowę ze strony Wykonawcy

Imię i nazwisko	stanowisko

....., dnia .....

.....
podpis osoby/ osób uprawnionej /ych
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE OFERENTA O KONTYNUACJI UBEZPIECZENIA OC PRZEZ OKRES REALIZACJI ROBÓT

Nazwa Przedsiębiorstwa ...

Adres Przedsiębiorstwa ...

Numer telefonu..... Numer faxu…..

Oświadczam, że w przypadku wybrania (mojej) naszej firmy do realizacji przedmiotowego zadania zobowiązuję się do kontynuacji ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji robót. Każdorazowe odnowienie polisy zobowiązuję się przekazywać w terminie do 30 dni od upływu ważności polisy poprzedzającej.

podpis i pieczątka imienna

miejscowość, data

OŚWIADCZENIE

Nazwa Przedsiębiorstwa ...

Adres Przedsiębiorstwa ...

Numer telefonu..... Numer faxu.....

1. Przystępując do zamówienia publicznego w trybie przetargu składamy oświadczenie, że:

a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

b) posiadamy niezbędną wiedzą i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

d) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

miejscowość, data

podpis i pieczątka imienna

Umowa projekt

W dniu ……. .. r. w Rawiczu pomiędzy Gminą Rawicz - Zakładem Usług Komunalnych 63-900 Rawicz ul. Winiary 4b , zwanym dalej w tekście „Zamawiającym” reprezentowanym przez:
Panią Justynę Urbaniak p.o. Dyrektora Zakładu
przy kontrasygnacie Pani Anny Jankowiak – Głównego Księgowego,
a
…….
reprezentowanym przez:
……..
w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści

następującej treści:
§ 1. Przedmiot zamówienie obejmuje dostawę oraz wymianę zużytych na fabrycznie nowe wodomierze o parametrach podanych niżej wraz z odczytem radiowym wodomierzy na okres 5 lat.

1. Montaż wodomierza do zimnej wody w ilości **774** szt. o następujących parametrach:

- elektroniczny wodomierz radiowy/bez nakładki/ wyposażony w wielofunkcyjny elektroniczny wyświetlacz
- jednostrumieniowy, suchobieżny o średnicy ½ cala
- korpus mosiężny
- przepływ nominalny 1,6 m3/h
- klasa dokładności wg. MID minimum R50-V, R80-H
- komunikacja radiowa dwukierunkowa z możliwością odczytu w dowolnej chwili
- pamięć co najmniej 12 miesięcznych historycznych odczytów
- rejestracja i pomiar przepływu wstecznego
- rejestracja i pomiar czasu oddziałowywania magnesem
- atest higieniczny
- certyfikat badania typu MID
- gwarancja 5 lat

2. Montowany wodomierz musi być fabrycznie nowy, na co musi wskazywać jego oznakowanie zgodnie z MID
3. Wykonawca montuje wodomierze oraz dokonuje ich oplombowania
4. Jednocześnie sporządza się kartę odczyt-montaż wg. wzoru będącego załącznikiem do SIWZ.
5. Wymagania dotyczące oprogramowania wodomierza i sposobu przekazywania danych odczytowych:

Dane przekazywane Zamawiającemu muszą zawierać minimum:
-numer seryjny wodomierza
-wskazanie wodomierza na koniec danego miesiąca wraz z datą
-adres budynku; budynek; numer; klatka; nr mieszkania
-typ wodomierza /zw,cw/
-sygnalizacja przepływu wstecznego i działania magnesem
Odczyty wskazań zużycia wody muszą być dostarczone do Zamawiającego w formie elektronicznej w formacie pliku tekstowego zgodnego z użytkowanym programem do rozliczania wody przez okres 5 lat.
Wykonawca odkupi od Zamawiającego zdemontowane wodomierze.
6. Zakres prac i usług przy wymianie licznika w lokalach obejmuje:

- uzgodnienie z użytkownikiem lokalu terminu realizacji robót,
- demontaż zużytego licznika,

- montaż wodomierza zgodnie warunkami montażu wodomierza określonymi przez producenta i sztuką budowlaną,
- montaż uszczelek fibrowych,
- montaż plomb zatrzaskowych numerowanych,
- inne konieczne prace do prawidłowego montażu wodomierza,
- zdemontowany wodomierz Wykonawca odkupi od Zamawiającego za kwotę…….., Wartość zdemontowanych wodomierzy należy odjąć od ceny oferowanych nowych wodomierzy.
- sprawdzenie szczelności połączeń i prawidłowości montażu, kontrola podłączenia pod wodomierz wszystkich punktów poboru wody.

7. W przypadku konieczności wykonania robót towarzyszących wymianie wodomierzy w postaci niezbędnych przeróbek istniejącej instalacji wodociągowej, wszystkie prace dodatkowe w zakresie robocizny wchodzą w zakres przedmiotu umowy, natomiast niezbędne materiały do wykonania tych prac dostarczy Zamawiający.
8. W przypadku kiedy zachodzi konieczność wymiany wodomierza na nowy z winy Zamawiającego, Wykonawca naliczy opłatę w wysokości 150,00 zł netto/wodomierz + należny podatek VAT.
9. W przypadku kiedy zachodzi konieczności wymiany wodomierza z powodu jego awarii bądź zaniku sygnału radiowego (dotyczy okresu gwarancyjnego), Wykonawca dokona czynności wymiany wodomierza nieodpłatnie.

§ 2.Usługi odczytu wody realizowane według następujących warunków:
1. Termin odczytu wodomierzy 2 razy w roku z terminem zapamiętania na dzień 31 maja i 30 listopada danego roku.
2. Wyniki odczytu w pliku tekstowym.
3. Termin przekazania danych odczytowych: 7 dni kalendarzowych od daty zapamiętanego odczytu.
4. Termin płatności: 14 dni od daty otrzymanej faktury.

§ 3.
1. Wykonawca wykona przedmiot umowy z materiałów własnych (zadeklarowanych w ofercie) z wyjątkiem prac dodatkowych, własnym sprzętem, zgodnie z zasadami sztuki, w tym budowlanej, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi wykonania robót oraz dokumentacją techniczną.
2. Wykonawca oświadcza, że zatrudnia pracowników o kwalifikacjach gwarantujących wykonanie robót o jakości wynikającej z zawodowego charakteru wykonywanych czynności oraz cechujących się kulturą osobistą umożliwiającą pracę w obiektach użytkowanych przez mieszkańców.

§ 4.
1. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień **20.12.2019r.**
2. Termin realizacji przedmiotu umowy, określony w § 1 niniejszej umowy może ulec zmianie w przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwią terminową realizację prac z przyczyn, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§ 5.
1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy obliczane dla całości zamówienia zgodnie z złożoną ofertą w wysokości:
cena netto.....zł
podatek VAT.....zł
cena brutto.....zł
(słownie: .....)
Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest przygotowany zgodnie z §5 ust. 1-4 umowy protokół zdawczo-odbiorczy ze zrealizowanego przedmiotu umowy.

2. Termin zapłaty należności za wykonany przedmiot umowy strony ustalają na 14 dni liczonych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 6.

1. W podpisanym przez Strony protokole zdawczo-odbiorczym powinny być zawarte informacje dotyczące ilości zamontowanych wodomierzy.
2. Karty odczyt –montaż wodomierzy, sporządzone dla każdego lokalu i podpisane przez mieszkańca są podstawą do sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu protokół zdawczo-odbiorczy przygotowany zgodnie z ust.1-2, który dla uznania go za protokół odbioru końcowego robót wymaga akceptacji Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek przedmiotu umowy, umowę uznaje się za niewykonaną do czasu usunięcia usterek, po którym wymagane jest powtórne złożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu protokołu zdawczo-odbiorczego, który wymaga akceptacji Zamawiającego zgodnie z niniejszym ustępem.
5. Za zakończenie realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w pkt. 3 Strony uznają bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy w zakresie wszystkich wodomierzy, do których Wykonawca miał dostęp w terminie, jaki wskazał poszczególnym mieszkańcom jako termin wymiany wodomierzy zobowiązujący danego mieszkańca do przebywania w lokalu.

§ 7.

1. Wykonawca zapewnia, iż dostarczone wodomierze i wykonane prace montażowe są dobrej jakości i udziela zamawiającemu gwarancji. Okres gwarancji na dostarczone wodomierze i wykonane prace montażowe wynosi 5 lat i liczony jest od daty zaakceptowania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w §5 ust.1-4. Okres rękojmi Wykonawcy za dostarczone wodomierze i wykonane prace montażowe równy jest okresowi gwarancji.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wady przed upływem tego terminu.

§ 8.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady.
2. Wykonawca przystąpi do usunięcia wad (usterek) w terminie 3 dni liczonych od daty powiadomienia go przez Zamawiającego. Powiadomienie dla swojej skuteczności nie wymaga zachowania formy pisemnej, wystarczający jest faks, email, potwierdzony kontakt telefoniczny.
3. Usterki będą usunięte przez Wykonawcę w terminie 7 dni liczonym od daty powiadomienia przez Zamawiającego o wadzie (usterce). Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o usunięciu usterek. W razie nie usunięcia przez Wykonawcę wad (usterek) w ustalonym przez strony terminie 7 dni Zamawiający bez dodatkowych wezwań zleci wykonanie naprawy innemu podmiotowi, a kosztami wykonanej naprawy obciąży Wykonawcę, informując go o należnej do zapłaty kwocie.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody powstałe na majątku lub osobie Zamawiającego lub osób trzecich od chwili rozpoczęcia prac przy wymianie do ich zakończenia.
5. Wykonawca zapewni właściwie wymagane prawem warunki BHP i PPOŻ swoim pracownikom.
6. Wykonawca udostępni Zamawiającemu niezbędne świadectwa i inne dokumenty wymagane prawem stwierdzające jakość zastosowanych materiałów/urządzeń przed ich montażem, a po zakończeniu prac przekaże je Zamawiającemu.

§ 9.

1. Strony, w związku z realizacją przedmiotu umowy, zastrzegają kary umowne w ten sposób, że:

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nieterminowe wykonanie przedmiotu

umowy w wysokości 0,1% ceny netto całości zamówienia za każdy dzień zwłoki poczynając od dnia wyznaczonego na termin realizacji przedmiotu umowy do dnia złożenia Zamawiającemu bezusterkowego protokółu zdawczo-odbiorczego, który uzyskał akceptację Zamawiającego bez żadnych zastrzeżeń,
b) za zwłokę w usunięciu wad i usterek powstałych z winy Wykonawcy ujawnionych w okresie gwarancyjnym w wysokości 0,1% ceny netto całości zamówienia za każdy kolejny dzień zwłoki liczony od upływu terminu obliczonego zgodnie z §7 ust.3,
c) z tytułu odstąpienia od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% netto wartości umowy określonych w par 4. pkt.1.
2. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej przez Zamawiającego szkody.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie wykonane w sposób prawidłowy w ramach realizacji umowy czynności i faktycznie zainstalowane zgodne z umową wodomierze.
4. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku wykonywania przedmiotu umowy w sposób niezgodny ze sztuką budowlaną i obowiązującymi normami, sprzeczny z umową, oraz gdy wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem prac tak dalece, iż nie jest prawdopodobne, aby zakończono prace w umówionym terminie. Niniejszy ustęp nie wyłącza, ani nie ogranicza prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy wynikającego z przepisów Kodeksu cywilnego w innych wskazanych w tych przepisach przypadkach.

§ 10.

1.Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2000,00 zł, które zostanie wniesione przez oferenta w dniu zawarcia umowy w gotówce na konto Zamawiającego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone przez Zamawiającego wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek dostawcy lub wykonawcy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia.

§11. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w
formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 12.

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT Nr NIP .....
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT Nr NIP 699-000-63-57

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeks Cywilny, ustawa Prawo budowlane i właściwe Polskie Normy.

§ 14.

Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**